

**CONVENTION**  
**SECTION SPORTIVE VOILE**  
**COLLEGE JULES CHAMBRELENT**  
**HOURTIN**

**I LES PARTENAIRES**

L'établissement scolaire représenté par son chef d'établissement

M CAPDEVIELLE

Le Club de Voile Hourtin Médoc représenté par sa présidente

Mme BRU Evelyne

La Communauté des Communes représentée par son président

M. PINTAT

**II FONCTIONNEMENT - CAHIER DES CHARGES**

**Article 1 : Objectif de la section**

- Amener les élèves à réaliser leur projet personnel et à développer au mieux leurs qualités autour d'un projet scolaire et sportif.
- Sensibiliser les élèves au respect de l'environnement
- Devenir des athlètes dans le respect de l'éthique sportive
- Permettre aux élèves d'approfondir leur expérience et les amener vers une pratique de haut niveau, scolaire et fédéral : participation obligatoire aux régates départementales, académiques et France de l'UNSS et de la FFV lorsqu'ils sont qualifiés.

**Article 2 : Aménagement des horaires et des séances d'enseignement**

Les élèves appartenant à la section sportive bénéficient de deux entraînements par semaine :

Une demi journée sur le temps scolaire le vendredi après midi de 13h30 à 17h et une demi journée le mercredi après midi de 13h30 à 17h30 de septembre à fin novembre et de mars à mi juin.

### **Article 3 : Les élèves**

Effectif : de la 5<sup>ème</sup> à la 3<sup>ème</sup>, le groupe ne peut excéder 15 élèves pour des raisons de matériel

### **Article 4 : Sélection suivi et bilan**

- Recrutement : un dossier de candidature est à remettre avant le 31 mai comportant :
  - Demande d'inscription à la section et une lettre de motivation
  - Curriculum Vitae sur l'expérience sportive
  - Avis du professeur principal et du professeur d'EPS

L'évaluation des aptitudes en voile est pratiquée par le professeur responsable de la section avec l'aide du responsable technique du club, ainsi que du directeur sportif du CVHM.

- Jury :

Une commission d'admission présidée par le chef d'établissement, le professeur coordonnateur se réunit pour arrêter la liste définitive des admis et faire le bilan de la section sportive de l'année écoulée.

- Conditions d'admission :

La licence fédérale et la licence UNSS sont obligatoires.

L'inscription se fait pour 3 ans sous réserve de l'implication de l'élève dans le projet de la section et du respect des règlements scolaire et sportif.

L'inscription à un club de voile et la participation aux entraînements sont obligatoires durant cette période.

### **Article 5 : Suivi médical**

Les élèves s'engagent à fournir un certificat médical délivré par un médecin du sport tous les ans.

### **Article 6 : Encadrement de la section sportive**

La coordination de la section est assurée par un professeur d'EPS qui assume les missions suivantes :

- Le recrutement
- La planification hebdomadaire des séances
- Les relations entre le collège et le club
- L'encadrement des élèves selon un planning défini en début d'année en fonction de la disponibilité et des nécessités de service

- L'encadrement des compétitions UNSS
- Le suivi pédagogique des élèves
- L'évaluation de la section

La responsabilité technique est assurée par le Chef de base du club de voile de Hourtin Médoc, M. LEOTARD Stéphan dont les missions sont :

- Coordination de l'équipe technique du club de voile
- Entraînement et encadrement des élèves de la section sportive selon un planning défini par le collège.
- Evaluation technique trimestrielle des élèves conjointement avec le coordinateur de la section sportive et le directeur sportif du CVHM.
- S'assurer que les élèves sont en possession du livret de certification FFVoile délivré par leur club. Ce livret doit être complété à l'issue de chaque trimestre (fin novembre, et fin mai).

#### **Article 7 : Installations sportives et matériel pédagogique**

Les installations nécessaires aux enseignements sont mises à disposition par le club de voile aux horaires prévus par l'emploi du temps du collège.

Le matériel nautique est fourni par le club de voile : il est constitué de matériel navigant et de sécurité. Ce matériel fait l'objet d'une vérification annuelle conformément à la réglementation en vigueur.

La préparation pédagogique annuelle doit faire l'objet d'une réunion préparatoire entre le collège, et le club (Directeur Sportif et Responsable Technique).

A la fin de chaque trimestre un bilan pédagogique et fonctionnel sera partagé entre les différentes parties.

Le CVHM met tout en oeuvre pour permettre aux élèves de la section sportive scolaire de pratiquer les séances dans des conditions techniques favorables et dans le respect des règles de sécurité, en mettant à disposition :

- Des vestiaires
- Un lieu d'accueil et du matériel pour assurer les réunions et les cours théoriques
- Des supports de navigation (optimists, openbics, planches à voile, catamarans) et du matériel navigant en état, et conforme à la réglementation
- Des combinaisons et gilets de flottabilité qui doivent faire l'objet d'une vérification annuelle conformément à la réglementation en vigueur.

#### **Article 8 : Tarif des séances**

Un forfait est fixé à 80 € par séance quel que soit le nombre d'élèves. Seules les séances effectives seront rétribuées.

En cas de force majeure ou d'imprévus, les séances seront annulées au plus

### Article 9 : Le financement

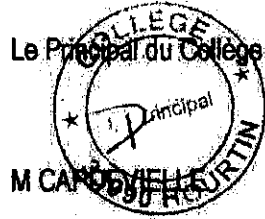
Le financement de la section sportive est pris en charge conjointement par la Communauté des Communes et le collège de Hourtin.

### Article 10 : Durée de la convention

La présente convention est renouvelable par tacite reconduction. Elle peut être dénoncée en début d'année civile.

Fait à Hourtin, le

Le Principal du Collège



La Présidente du Club de Voile

Mme BRU



Le Président de la Communauté

M. PINTAT